



ORIGINALE

COMUNE DI CARFIZZI

PROVINCIA DI CROTONE

DELIBERAZIONE

DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 59 DEL 29/09/2020

OGGETTO:	DIRITTI DI SEGRETERIA_ANNO 2020
-----------------	--

L'anno duemilaventi (2020), il giorno ventinove (29), del mese di settembre, alle ore 17:00 e seguenti, nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

Presiede l'adunanza il Sindaco Dott. Mario Antonio Amato. Sono rispettivamente presenti ed assenti al momento della deliberazione sull'argomento all'o.d.g. i Sig.ri:

N. Ord.	Componenti in carica	Carica ricoperta	Presenti	Assenti
1	Mario Antonio Amato	Sindaco	x	
2	Guglielmo Gatto	Vicesindaco	x	
3	Lino Amoroso	Assessore	x	
TOTALE			3	0

Partecipa, con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 17, comma 68, lettera a), della Legge 15 maggio 1997, n. 127, il Segretario Comunale D.ssa Simona Angela Giuliana;

Il sindaco, constatata la presenza del numero legale, pone in discussione l'argomento di cui all'oggetto

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 53, comma 16, della legge 23 dicembre 2000, n. 388, come sostituito dall'art. 27, comma 8, della legge 28 dicembre 2001, n. 448, il quale stabilisce che il termine per deliberare le aliquote e le tariffe dei tributi locali, compresa l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF di cui all'art. 1, comma 3, del D.Lgs. 28 settembre 1998, n. 360 e le tariffe dei servizi pubblici locali coincide con la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione;

Visto l'articolo 151 del d.Lgs. n. 267/2000, il quale fissa al 31 dicembre dell'esercizio precedente il termine per l'approvazione del bilancio di previsione;

Visto il decreto legge 30 settembre 2020, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 244 del 2 ottobre 2020, ha disposto un ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2020/2022 degli enti locali dal 31 ottobre 2020;

Vista la legge n. 68/93 e successive modifiche ed integrazioni;

Ritenuto di stabilire la misura dei diritti di segreteria come da seguenti prospetti:

a) SERVIZI DEMOGRAFICI

Tipologia	Diritti Di Segreteria
Certificati anagrafici storici	€. 5,50
Certificati anagrafici in bollo	€. 0,50
Certificati anagrafici	€. 025
Carta identità	€. 5,42
Carta identità Duplicato	€. 10,58
Carta d'Identità Elettronica	€. 5,60
Carta d'Identità Elettronica duplicato	€. 10.75

b) S.U.E. EDILIZIA

Richieste autorizzazioni per attività libera	Diritti di segreteria e istruttoria
Denunce di inizio attività edilizia	€ 40,00
Proroghe autorizzazioni	€ 25,00
Richiesta permesso di costruire	€ 25,00
Rilascio permesso di costruire (anche per rilasci a sanatoria)	€ 60,00
Piani urbanistici attuativi	€ 160,00
Proroghe permesso di costruire	€ 60,00
Certificati di destinazione urbanistica	€ 25,00
Certificato di agibilità/abitabilità	€ 25,00
Vulture/contestazioni di autorizzazioni/permessi di costruire	€ 20,00
Deposito frazionamento catastale	€ 20,00

c) **AMBIENTE**

domanda autorizzazione allo scarico - pubblica fognatura	40,00
Allaccio rete idrica	40,00

d) **SUAP**

Tipologia	Diritti Di Segreteria	Diritti Istruttoria	Totale
Inizi Attività Commercio SUAP	35,00 €	40,00 €	75,00 €
Cessazione Attività	20,00 €	20,00 €	40,00 €
Ogni altra Pratica riguardante il Commercio (SUAP)	15,00 €	20,00 €	35,00 €
COMUNICAZIONI PER IMPIANTI DI TELECOMUNICAZIONE ELETTRONICHE E IMPIANTI DI PRODUZIONE DI ENERGIA FONTI RINNOVABILI	80,00	0,00	80,00
INSTALLAZIONE IMPIANTI DI TELEFONIA MOBILE - Richiesta autorizzazione per primo impianto	80,00	420,00	500,00
INSTALLAZIONE IMPIANTI DI TELEFONIA MOBILE - Richiesta per modifica impianto esistente	80,00	270,00	350,00
PROCEDIMENTI IN AUTOCERTIFICAZIONE PER IMPIANTI DI TELECOMUNICAZIONI ELETTRONICHE E IMPIANTI DI PRODUZIONE ENERGIA FONTI RINNOVABILI	80,00	100,00	180,00
RILASCIO PROVVEDIMENTO UNICO SENZA CONFERENZA DEI SERVIZI	30,00	60,00	90,00
RILASCIO PROVVEDIMENTO UNICO CON CONFERENZA DEI SERVIZI	80,00	250,00	330,00
PROCEDIMENTO RELATIVO A GRANDI STRUTTURE COMMERCIALI (GACP)	80,00	250 CONFERENZA SERVIZI REGIONALI	330,00
CONFERENZA DEI SERVIZI PREISTRUTTORIA/PRELIMINARE	80,00	100,00	180,00
PERERE PREVENTIVO	30,00	50,00	80,00
RICHIESTE DI AUTORIZZAZIONI O CERTIFICAZIONI DI TIPO AMMINISTRATIVO (INSEGNE, TABELLE ECC.)	15,00	20,00	35,00
PROCEDIMENTO PER RICHIESTA VARIANTE URBANISTICA ART. 8 DPR 160/2010	80,00	220,00	250,00
DEPOSITO CERTIFICATO DI COLLAUDO AI SENSI ART. 10 DPR N. 160/2010	50,00	100,00	180,00

ISTANZA PER RILASCIO DI ATTI E
CERTIFICAZIONI NON CONTEMPLATE
NELLA PRESENTE TABELLA

50,00

120,00

170,00

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il D. Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. n. 4/2);

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 allegati alla proposta di deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

DELIBERA

1) **Di dare atto che** le premesse sono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento;

2) **Di stabilire** gli importi relativi alle spese di segreteria come di seguito dettagliato:

a) Servizi demografici

Tipologia	Diritti Di Segreteria
Certificati anagrafici storici	€. 5,50
Certificati anagrafici in bollo	€. 0,50
Certificati anagrafici	€. 025
Carta identità	€. 5,42
Carta identità Duplicato	€. 10,58
Carta d'Identità Elettronica	€. 5,60
Carta d'Identità Elettronica duplicato	€. 10.75

b) S.U.E. EDILIZIA

Richieste autorizzazioni per attività libera	Diritti di segreteria e istruttoria
Denunce di inizio attività edilizia	€ 40,00
Proroghe autorizzazioni	€ 25,00
Richiesta permesso di costruire	€ 25,00
Rilascio permesso di costruire (anche per rilasci a sanatoria)	€ 60,00
Piani urbanistici attuativi	€ 160,00
Proroghe permesso di costruire	€ 60,00

Certificati di destinazione urbanistica	€ 25,00
Certificato di agibilità/abitabilità	€ 25,00
Volture/contestazioni di autorizzazioni/permessi di costruire	€ 20,00
Deposito frazionamento catastale	€ 20,00

c) AMBIENTE

domanda autorizzazione allo scarico - pubblica fognatura	40,00
Allaccio rete idrica	40,00

d) SUAP

Tipologia	Diritti Di Segreteria	Diritti Istruttoria	Totale
Inizi Attività Commercio SUAP	35,00 €	40,00 €	75,00 €
Cessazione Attività	20,00 €	20,00 €	40,00 €
Ogni altra Pratica riguardante il Commercio (SUAP)	15,00 €	20,00 €	35,00 €
COMUNICAZIONI PER IMPIANTI DI TELECOMUNICAZIONE ELETTRONICHE E IMPIANTI DI PRODUZIONE DI ENERGIA FONTI RINNOVABILI	80,00	0,00	80,00
INSTALLAZIONE IMPIANTI DI TELEFONIA MOBILE - Richiesta autorizzazione per primo impianto	80,00	420,00	500,00
INSTALLAZIONE IMPIANTI DI TELEFONIA MOBILE - Richiesta per modifica impianto esistente	80,00	270,00	350,00
PROCEDIMENTI IN AUTOCERTIFICAZIONE PER IMPIANTI DI TELECOMUNICAZIONI ELETTRONICHE E IMPIANTI DI PRODUZIONE ENERGIA FONTI RINNOVABILI	80,00	100,00	180,00
RILASCIO PROVVEDIMENTO UNICO SENZA CONFERENZA DEI SERVIZI	30,00	60,00	90,00
RILASCIO PROVVEDIMENTO UNICO CON CONFERENZA DEI SERVIZI	80,00	250,00	330,00
PROCEDIMENTO RELATIVO A GRANDI STRUTTURE COMMERCIALI (GACP)	80,00	250 CONFERENZA SERVIZI REGIONALI	330,00
CONFERENZA DEI SERVIZI PREISTRUTTORIA/PRELIMINARE	80,00	100,00	180,00
PERERE PREVENTIVO	30,00	50,00	80,00
RICHIESTE DI AUTORIZZAZIONI O CERTIFICAZIONI DI TIPO AMMINISTRATIVO	15,00	20,00	35,00

(INSEGNE, TABELLE ECC.)			
PROCEDIMENTO PER RICHIESTA VARIANTE URBANISTICA ART. 8 DPR 160/2010	80,00	220,00	250,00
DEPOSITO CERTIFICATO DI COLLAUDO AI SENSI ART. 10 DPR N. 160/2010	50,00	100,00	180,00
ISTANZA PER RILASCIO DI ATTI E CERTIFICAZIONI NON CONTEMPLATE NELLA PRESENTE TABELLA	50,00	120,00	170,00

3. Di comunicare il presente provvedimento ai capigruppo consiliari contestualmente alla pubblicazione dello stesso.

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Ravvisata l'urgenza di provvedere nel merito, con separata votazione, con voti unanimi favorevoli resi in forma palese ai sensi di legge,

DELIBERA

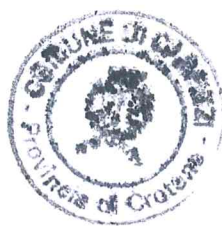
di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

OGGETTO:	DIRITTI DI SEGRETERIA_ANNO 2020
-----------------	--

PARERI DI CUI AL'ART. 49 DEL D.LGS. 18/8/2000, N.267

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile dell'Area Tributi attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.



Il Responsabile dell'Area Tributi

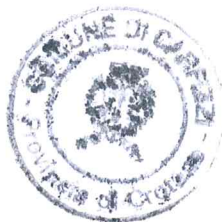
Dott. Mario Antonio Amato

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile dell'Area Finanziaria in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi degli articoli 49 e 147-bis, comma 1, del Dlgs. n. 267/2000, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente,

Rilascia:

Parere favorevole



Il Responsabile dell'Area Finanziaria
Dott. Mario Antonio Amato

La presente deliberazione si compone di n. pagine, e n. [] allegati. Del che si è redatto il presente verbale che letto e confermato, viene sottoscritto.

IL SINDACO
Dott. Mario Antonio Amato

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Simona Angela Giuliana

RELATA DI PUBBLICAZIONE

N. ~~345~~ /2020

Si attesta che copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio on-line sul sito istituzionale www.comune.carfizzi.kr.it di questo Comune il ~~29~~ 10. 2020 per restarvi -15 gg.consecutivi (art. 124 del D.lgs n.267/2000).

Dalla Residenza Municipale, li ~~29~~ 10. 2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO/IL SEGRETARIO COMUNALE

INVIO DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è stata comunicata ai capigruppo consiliari (art.125 del D.lgs n.267/2000) con nota prot. n. ~~224~~ del ~~29~~ 10. 2020

Dalla Residenza Municipale, li ~~29~~ 10. 2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO/IL SEGRETARIO COMUNALE

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

- è divenuta esecutiva perché:

(X) Dichiarata immediatamente eseguibile (art.134 comma 4 – D.Lgs. n.267/2000)

() Decorsi gg. 10 dall'inizio della pubblicazione, (art.134 comma 3 – D.Lgs. n.267/2000)

Dalla Residenza Municipale, li ~~29~~ 10. 2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO/IL SEGRETARIO COMUNALE

- la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal il senza opposizioni e reclami;

Dalla Residenza Municipale, li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO/IL SEGRETARIO COMUNALE
